

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE

n. 685

del 9-4-2021

O G G E T T O

Fornitura di servizi all'IPAB "La Pieve" di Montecchio Maggiore. Triennio 1/04/2021 – 31/03/2024.

Proponente: DISTRETTO OVEST

Anno Proposta: 2021

Numero Proposta: 804

Il Direttore del Distretto Est e ad interim del Distretto Ovest riferisce:

Premesso che, con deliberazione n. 266 del 7/03/2018, questa ULSS, su richiesta dell'IPAB "La Pieve" di Montecchio Maggiore, aveva disposto di fornire i sottoelencati servizi per il periodo 1/04/2018 – 31/03/2021, alle condizioni operative ed economiche di seguito specificate:

<i>Servizi</i>	<i>Euro</i>
Servizio di ritiro e recupero del vetro delle flebo, della plastica e di altro materiale riciclabile (3 giorni la settimana per 2 ore settimanali complessive)	1.548,00 canone annuale (fuori campo IVA)
Esami – accertamenti – e visite specialistiche ai dipendenti dell'Ente	da vigente Nomenclatore Tariffario Regionale

Fatto presente che, in coincidenza con l'imminenza della scadenza contrattuale fissata al 31/03/2021, l'IPAB "La Pieve", con nota del 26/02/2021 prot. 232, ha rinnovato richiesta di collaborazione al fine di dare continuità ai servizi di:

- ritiro e recupero vetro flebo, plastica e di altro materiale riciclabile (l'Ente provvede in proprio allo smaltimento e al trasporto dei rifiuti speciali);
- effettuazione esami, accertamenti e visite specialistiche dei dipendenti dell'Ente.

Ritenuto di accordare detta collaborazione, mantenendo invariate le condizioni operative ed aggiornando le condizioni economiche come segue:

<i>Servizi</i>	<i>Euro</i>
Servizio di ritiro e recupero del vetro delle flebo, della plastica e di altro materiale riciclabile (3 giorni la settimana per 2 ore settimanali complessive)	1.608,88 canone annuale (fuori campo IVA)
Esami – accertamenti – e visite specialistiche ai dipendenti dell'Ente	da vigente Nomenclatore Tariffario Regionale

condizioni che non danno luogo ad oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda, ma che potranno oggetto di aggiornamento in corrispondenza di maggiori spese sostenute direttamente da questa ULSS, anche a seguito di eventuali adeguamenti contrattuali relativi al personale dipendente.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra:

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di dare continuità alla fornitura dei sottoelencati servizi a favore dell'IPAB "La Pieve" di Montecchio Maggiore, con effetto dall'1/04/2021 fino al 31/03/2024 alle condizioni operative ed economiche di seguito specificate, per le motivazioni indicate in premessa:

<i>Servizi</i>	<i>Euro</i>
Servizio di ritiro e recupero del vetro delle flebo, della plastica e di altro materiale riciclabile (3 giorni la settimana per 2 ore settimanali complessive)	1.608,88 canone annuale (fuori campo IVA)
Esami – accertamenti – e visite specialistiche ai dipendenti dell'Ente	da vigente Nomenclatore Tariffario Regionale

2. di dare atto che i costi relativi alle forniture dei servizi di cui al punto precedente potranno oggetto di aggiornamento in corrispondenza delle maggiori spese sostenute direttamente da questa ULSS, anche a seguito di eventuali adeguamenti contrattuali relativi al personale dipendente;
3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 10-4-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 10-4-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI